

ПРИНЯТО:

Протокол педагогического совета  
МБДОУ д/с №22 д. Вашутино  
От 15.03.2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ д/с №22

д. Вашутино

О.Г. Вахтина

Приказ от 10.01.2018 г. №19/1



ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И  
ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ  
ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ДЕТСКИМ САДОМ  
№22 ДЕРЕВНИ ВАШУТИНО И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ  
ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ВОСПИТАННИКОВ.

I. Общие положения

- 1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом №22 деревни Вашутино и родителями (законными представителями) воспитанников (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральными Законами от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.07.2020 г. «373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», от 13.01.2014 г. №8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования», Уставом МБДОУ д/с №22 д. Вашутино.
- 1.2. Настоящий Порядок регулирует общие требования к процедуре и основанием возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом №22 деревни Вашутино и родителями (законными представителями) воспитанников.
- 1.3. Основной целью Порядка является соблюдение установленным действующим законодательством прав граждан в части установления порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом №22 деревни Вашутино и родителями (законными представителями) воспитанников.

II Возникновение образовательных отношений.



2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего ДООУ о приеме (зачислении) лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

2.2. Образовательные отношения между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанника регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее – договор об образовании), заключение которого предшествует изданию приказа заведующего ДООУ о приеме (зачислении) лица на обучение в Учреждение.

2.3. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между ДООУ, в лице заведующего, и родителями (законными представителями) ребёнка, зачисляемого в Учреждение, на основании заявления родителей (законных представителей).

Примерная форма договора об образовании утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.4. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

Договор об образовании регламентирует взаимные права, обязанности и ответственность сторон (ДООУ и родителей (законных представителей)), возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления ребёнка, длительность пребывания воспитанника в Учреждении, а также размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребёнком в ДООУ.

2.5. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права воспитанников или снижающих уровень предоставленных им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

2.6. Права воспитанника, права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают с даты, указанной в приказе заведующего ДООУ о приеме (зачислении) лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

2.5. На каждого воспитанника с момента приема (зачисления) в Учреждение заводится личное дело в соответствии с действующим законодательством.

2.6. В автоматизированной информационной системе «Электронный детский сад», функционирующей в телекоммуникационной сети "Интернет", ДООУ производит необходимые операции по приёму (зачислению) воспитанников в Учреждение.

### III. Приостановление образовательных отношений



3.1. Образовательные отношения могут быть временно приостановлены по инициативе родителей (законных представителей) на основании их заявления либо по обстоятельствам, не зависящим от их воли, в случае:

- болезни воспитанника;
  - санаторно-курортного лечения воспитанника;
  - отпуска родителей (законных представителей);
  - отпуска для оздоровления ребенка (преимущественно в летнее время)
- либо по семейным обстоятельствам сроком до 75 дней.

3.2. Образовательные отношения могут быть временно приостановлены по инициативе Учреждения на основании распорядительного акта (приказа) заведующего ДООУ в случае:

- проведения ремонтных работ в Учреждении;
- проведения работ по санитарной обработке помещений и участка ДООУ (дезинфекция, дезинсекция, дератизация, акарицидная обработка).

3.3. Образовательные отношения могут быть временно приостановлены по вине Учреждения либо по обстоятельствам, не зависящим от его воли, в случае:

- проведения аварийных работ в Учреждении и других форс-мажорных обстоятельств;
- карантина в Учреждении;
- нарушения температурного режима в Учреждении;
- приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.4. При возникновении случаев, указанных в пунктах 3.2. и 3.3. данного раздела (за исключением карантина), родители (законные представители) вправе обратиться к Учредителю – управлению образования администрации Гусь-Хрустального района, с заявлением о переводе ребёнка (в том числе временном) в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности.

3.5. В случае необходимости ДООУ производит операции по приостановлению образовательных отношений (временное отчисление) в автоматизированной информационной системе «Электронный детский сад», функционирующей в телекоммуникационной сети "Интернет".

#### IV. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДООУ:

4.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения по образовательным программам дошкольного образования);

4.1.2. досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанников и ДООУ, в том числе в случае ликвидации ДООУ;

- в случае аннулирования в ДООУ лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего ДООУ об отчислении воспитанника из Учреждения с указанием причины.

Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением.

4.4. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа заведующего ДООУ об отчислении воспитанника из Учреждения.

4.5. В автоматизированной информационной системе «Электронный детский сад», функционирующей в телекоммуникационной сети "Интернет", ДООУ производит необходимые операции по отчислению воспитанников из Учреждения.

## V. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок принимается педагогическим советом ДООУ с учетом мнения совета родителей (законных представителей) воспитанников и утверждается заведующим ДООУ.

5.2. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся на основании изменения действующих законодательных актов и принимаются педагогическим советом ДООУ с учетом мнения совета родителей (законных представителей) воспитанников и утверждаются заведующим ДООУ.

5.3. Текст настоящего Порядка размещается на официальном сайте ДООУ информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в соответствующем разделе.

5.4. Срок действия настоящего Порядка не ограничен, действует до принятия нового.