

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая
МБДОУ д/с №20 с.
Григорьево

С.Н.Мясникова С.Н.Мясникова



Приказ от 20 августа 2019 г № 47/8 - р

Положение о логопедическом пункте

Принято на общем собрании работников
Протокол № 1 от 30.08.2019

I. Общие положения

1.1. Положение о логопедическом пункте для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи в возрасте старше 3 лет (далее – логопедический пункт) регламентирует деятельность логопедического пункта в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 20 села Григорьево, реализующим основную образовательную программу дошкольного образования (далее – ДОУ).

1.2. Логопедический пункт организуется с целью оказания коррекционной помощи детям в возрасте от 3-х до 7-ми лет с фонетическим, фонетико-фонематическим недоразвитием речи и неосложненной формой общего недоразвития речи третьего уровня.

1.3. В своей деятельности логопедический пункт руководствуется Федеральными законами от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" и от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» и от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», «Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.4.1.3049-13» (далее – СанПиН), нормативно-правовыми актами субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления, уставом ДОУ.

1.4. Функционирование логопедического пункта в рамках реализации основной образовательной программы осуществляется без взимания дополнительной родительской платы.

1.5. Основными задачами логопедического пункта являются:

- своевременное выявление нарушений речевого развития воспитанников;
- определение уровня и характера речевых нарушений;
- устранение несложных нарушений речи;
- направление детей с тяжелыми нарушениями речи и отклонениями в развитии на областную психолого-медико-педагогическую комиссию (далее – ПМПК) для определения адекватной формы и программы обучения;
- консультативно-методическая, просветительская работа среди специалистов и воспитателей ДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников.

1.6. Участниками коррекционно-образовательного процесса, осуществляемого в рамках деятельности логопедического пункта, являются: ребенок, педагогические работники (учитель-логопед, воспитатели, другие специалисты ДОУ), родители (законные представители).

II. Порядок создания и комплектования логопедического пункта

2.1. Открытие логопедического пункта осуществляется согласно приказу управления образования администрации Гусь-Хрустального района, с учетом

фактической потребности на основании ходатайства заведующего ДООУ, при наличии необходимых программно-методических, материально-технических условий и кадрового обеспечения.

2.2. Для логопедического пункта выделяется помещение, отвечающее требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим требованиям для проведения индивидуальных и подгрупповых занятий с детьми, консультаций с родителями. Кабинет оснащается необходимым оборудованием согласно общим требованиям, предъявляемым к оборудованию логопедического кабинета.

Ответственность за оснащение логопедического пункта, санитарное состояние и ремонт помещения возлагается на заведующего ДООУ.

2.3. На должность учителя-логопеда принимаются лица, имеющие высшее дефектологическое образование или высшее педагогическое образование с обязательным прохождением курсов по переподготовке учителей-логопедов, приравненных к высшему дефектологическому образованию.

2.4. Логопедическим пунктом обслуживаются дети в возрасте от 3-х до 7-ми лет (преимущество имеют воспитанники старших и подготовительных групп), посещающие ДООУ.

2.5. Логопедическое обследование всех возрастных групп ДООУ (на начало и конец года) проводится с целью постановки логопедических заключений, а также зачисления воспитанников в логопедический пункт.

2.6. В логопедический пункт зачисляются дети с: фонетическим нарушением речи (ФНР), фонетико-фонематическим нарушением речи (ФФНР), общим недоразвитием речи третьего уровня (ОНР-III уровень), задержкой речевого развития (ЗРР).

2.7. Зачисление ребенка в логопедический пункт производится на основании заключения медико-педагогической комиссии ДООУ, в котором указывается речевое нарушение ребёнка по результатам обследования его речевого развития, и заявления одного из родителей (законного представителя). Взаимоотношения ДООУ и родителей (законных представителей) ребенка регулируются договором об образовании.

2.8. Выявленные в ходе обследования дети с тяжёлыми нарушениями речи (общее недоразвитие речи, алалия, дизартрия, ринолалия, заикание), с другими отклонениями в развитии (задержка психического развития, нарушения зрения, слуха, интеллекта и т. д.) направляются на областную ПМПК с целью уточнения заключения и решения вопроса о дальнейшем обучении ребёнка в дошкольном образовательном учреждении компенсирующего вида или в группах компенсирующей направленности.

2.9. В случае отсутствия групп (либо мест в группах) компенсирующей направленности (в данном ДООУ или в других дошкольных образовательных учреждениях) и (или) отказа родителей (законных представителей) от перевода ребенка со сложной речевой патологией в другое дошкольное образовательное учреждение, учитель-логопед может осуществлять работу, направленную на предупреждение и максимальную коррекцию специфических нарушений речи и других отклонений в развитии психических процессов (памяти, мышления, внимания

и др.), по желанию родителей (законных представителей) ребенка на основании договора об оказании платных дополнительных услуг.

2.10. Утверждение списочного состава детей, зачисленных в логопедический пункт на текущий учебный год, осуществляется заведующим ДООУ не позднее 1 октября.

2.11. Прием детей в логопедический пункт производится в течение всего учебного года по мере освобождения мест.

Ответственность за соблюдение порядка зачисления детей в логопедический пункт возлагается на учителя-логопеда и заведующего ДООУ.

2.12. Выпуск детей производится на основании решения медико-педагогической комиссии ДООУ.

Ш. Организация деятельности логопедического пункта

3.1. Планирование коррекционной работы в логопедическом пункте учитель-логопед осуществляет в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования, «Программой логопедической работы по преодолению фонетико-фонематического недоразвития у детей» Т.Б.Филичевой, Г.В.Чиркиной с нормативным сроком освоения 2 года по познавательному направлению развития воспитанников.

Начало и продолжительность учебного года логопедического пункта соответствует регламенту работы ДООУ.

3.2. Нагрузка учителя-логопеда на 1,0 ставку предусматривает работу по коррекции речи 20-25 детей в течение года. Недельная нагрузка учителя-логопеда составляет 20 астрономических часов. Графики работы логопедического пункта и учителя-логопеда утверждаются заведующим ДООУ в начале учебного года.

3.3. Образовательная нагрузка на детей, посещающих логопедический пункт, рассчитывается с учетом логопедических занятий и не может превышать показатели максимальной учебной нагрузки применительно к возрасту в соответствии с СанПиН.

3.4. Формами организации коррекционной работы являются индивидуальные и подгрупповые занятия. Продолжительность одного индивидуального занятия составляет 15-20 минут. Подгрупповые занятия организуются, если есть дети одного возраста со сходными речевыми диагнозами (не менее 5 детей). Продолжительность подгрупповых занятий не должна превышать время, предусмотренное физиологическими особенностями возраста детей и СанПиН:

- для детей 4-5 лет – 20 минут;
- для детей 5-7 лет – 30 минут.

3.5. Периодичность занятий в логопедическом пункте определяется сложностью речевого нарушения и составляет:

3.5.1. Для детей с фонетическим недоразвитием речи (ФНР): дети 4-5, 5-6, 6-7 лет. Продолжительность индивидуальной и подгрупповой логопедической работы 6 месяцев:

- индивидуальная работа проводится в первый месяц 2 раза в неделю (8 занятий), далее в течение 5 месяцев 1 раз в неделю (20 занятий); всего 28 индивидуальных занятий;

- подгрупповая работа проводится 1 раз в неделю (всего 24 занятия).

3.5.2. Для детей с фонетико-фонематическим недоразвитием речи (ФФНР): дети 4-5, 5-6, 6-7 лет. Продолжительность индивидуальной и подгрупповой логопедической работы 1 учебный год (8 месяцев):

- индивидуальная работа проводится в первые два месяца 2 раза в неделю (16 занятий), далее в течение 6 месяцев 1 раз в неделю (24 занятия); всего 40 индивидуальных занятий;

- подгрупповая работа проводится 1 раз в неделю (всего 32 занятия).

3.5.3. Для детей с общим недоразвитием речи третьего уровня (ОНР III уровня): дети 4- 5, 5-6, 6-7 лет. Продолжительность индивидуальной и подгрупповой логопедической работы 2 учебных года (16 месяцев).

3.5.3.1. Первый учебный год (8 месяцев):

- индивидуальная работа проводится в первые два месяца 2 раза в неделю (16 занятий), далее в течение 6 месяцев 1 раз в неделю (24 занятия); всего 40 индивидуальных занятий;

- подгрупповая работа проводится 1 раз в неделю (всего 32 занятия).

3.5.3.2. Второй учебный год (8 месяцев):

- индивидуальная работа проводится 1 раз в неделю; всего 32 индивидуальных занятия;

- подгрупповая работа проводится 1 раз в неделю (32 занятия).

3.5.4. Для детей с задержкой речевого развития (ЗРР): дети 3-4 лет. Продолжительность индивидуальной и подгрупповой логопедической работы 1 учебный год (8 месяцев):

- индивидуальная работа проводится 1 раз в неделю; всего 32 индивидуальных занятия;

- подгрупповая работа проводится 1 раз в неделю (32 занятия).

3.6. Учитель-логопед ведет контрольно-регистрирующую и планирующую документацию, которая хранится 3 года (за исключением графика работы, расписания занятий с детьми) и включает в себя:

3.6.1. Журнал обследования речевого развития воспитанников ДОУ (с 3-х до 7-ми лет).

3.6.2. Список детей, нуждающихся в логопедической помощи, с указанием возраста и характера речевого нарушения.

3.6.3. Индивидуальные тетради для занятий детей.

3.6.4. Журнал посещаемости занятий.

3.6.5. Речевая карта на каждого ребенка, зачисленного в логопедический пункт.

3.6.6. План мероприятий, направленных на профилактику речевых расстройств у детей (консультации, семинары для воспитателей, других специалистов ДОУ, родителей по работе над звуковой культурой речи).

3.6.7. Расписание занятий, согласованное с заведующим ДОУ.

3.6.8. Картотека с перечислением оборудования, учебных и наглядных пособий, находящихся в логопедическом кабинете.

3.6.9. Копии отчетов об эффективности коррекционной (логопедической) работы за учебный год (не менее чем за последние три года).

3.6.10. График работы учителя-логопеда, утвержденный заведующим ДОУ. Рабочее время учителя-логопеда распределяется следующим образом: 85% - работа с детьми, 15% - организационная и методическая работа.

3.7. Учитель-логопед в течение учебного года проводит обследование речевого развития воспитанников ДОУ, достигших трехлетнего возраста. Все обследованные дети регистрируются в Журнале обследования речевого развития воспитанников ДОУ. Учитель-логопед несет ответственность за организацию своевременного выявления детей с первичной речевой патологией, посещающих ДОУ.

3.8. Родители (законные представители) знакомятся с материалами диагностических обследований ребенка, рекомендациями, ходом и результатами коррекционной работы, получают консультативную помощь.

3.9. Ответственность за посещение воспитанниками занятий и результаты коррекционной работы несут родители (законные представители), учитель-логопед и администрация ДОУ.

3.10. Учитель-логопед может оказывать консультативную и рекомендательную помощь родителям (законным представителям) детей, не посещающих ДОУ, или начального школьного возраста.

IV. Управление деятельностью и финансирование логопедического пункта

4.1. Непосредственное руководство деятельностью логопедического пункта осуществляет заведующий ДОУ.

4.2. Заведующий ДОУ определяет и контролирует исполнение должностных обязанностей учителем-логопедом.

4.3. Финансирование деятельности логопедического пункта осуществляется в соответствии с действующим законодательством за счет средств бюджета ДОУ.

4.4. Вопросы деятельности логопедического пункта, не предусмотренные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления, уставом ДОУ.

4.5. Деятельность логопедического пункта может быть прекращена приказом управления образования администрации Гусь-Хрустального района по ходатайству заведующего ДОУ.